

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови Харківської
обласної державної адміністрації

ПОРЯДОК
надання дозволів на розміщення зовнішньої реклами поза межами
населених пунктів Харківської області

I. Загальні положення

1. Порядок надання дозволів на розміщення зовнішньої реклами поза межами населених пунктів Харківської області (далі – Порядок) розроблено з метою організації діяльності з видачі дозволів на розміщення зовнішньої реклами поза межами населених пунктів Харківської області, регулювання відносин, що виникають у зв'язку з розміщенням зовнішньої реклами поза межами населених пунктів Харківської області.

2. У цьому Порядку терміни вживаються у такому значенні:

дозвіл на розміщення зовнішньої реклами поза межами населених пунктів (далі – дозвіл) – документ установленної форми, виданий розповсюдженню зовнішньої реклами на підставі розпорядження голови Харківської обласної державної адміністрації, яким надається право на розміщення зовнішньої реклами протягом визначеного строку у певному місці;

інформаційний банк даних – автоматизована інформаційно-довідкова система, призначена для накопичення відомостей про місця розташування рекламних засобів, планів їх розміщення, реєстрації заяв, видачу (відмову у видачі, переоформлення, анулювання) дозволу на розміщення зовнішньої реклами поза межами населених пунктів Харківської області;

місце розташування рекламного засобу – площа зовнішньої поверхні споруди, спеціальні тимчасові і стаціонарні конструкції на відкритій місцевості, у межах смуги відведення автомобільних доріг, над проїжджою частиною таких доріг, площа відведеної території на відкритій місцевості, які розташовані поза межами населеного пункту і надаються розповсюдженню зовнішньої реклами в тимчасове користування власником або уповноваженим ним органом (особою);

реklamний засіб – тимчасова чи стаціонарна спеціальна конструкція (світлові та несвітлові, наземні та не наземні (повітряні), плоскі та об'ємні стени, щити, панно, транспаранти, троли, короби, механічні, динамічні,

електронні табло, екрани, панелі, складні просторові конструкції, аеростати, повітряні кулі тощо), яка використовується для доведення реклами до споживача;

структурний підрозділ – Департамент економіки і міжнародних відносин Харківської обласної державної адміністрації.

Інші терміни вживаються у значеннях, наведених у Законах України «Про рекламу», «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності» та «Про автомобільні дороги».

3. У процесі видачі дозволів забороняється:

- 1) проведення конкурсів;
- 2) справляння плати за видачу (переоформлення, анулювання) дозволів;
- 3) втручання у форму рекламного засобу та зміст реклами.

4. Оформлення видачі дозволу здійснюється Департаментом економіки і міжнародних відносин Харківської обласної державної адміністрації за формою, встановленою постановою Кабінету Міністрів України від 05 грудня 2012 року № 1135, без залучення заявника у межах строку видачі дозволу.

5. Видача (відмова у видачі, переоформлення, анулювання) дозволу здійснюється відповідно до Законів України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності» та «Про рекламу».

II. Організація діяльності з видачі дозволів

1. У разі розміщення зовнішньої реклами у межах смуги відведення автомобільних доріг дозвіл оформляється за участю Служби автомобільних доріг у Харківській області або власників автомобільних доріг та Управління патрульної поліції в Харківській області Департаменту патрульної поліції Національної поліції України, а у разі розміщення зовнішньої реклами на пам'ятках національного або місцевого значення та в межах зон охорони цих пам'яток, історичних ареалів населених місць – за участю органів виконавчої влади, визначених частиною п'ятою статті 24 Закону України «Про охорону культурної спадщини».

2. Структурний підрозділ у межах повноважень забезпечує:

1) отримання заяви про надання дозволу на розміщення зовнішньої реклами поза межами населених пунктів Харківської області через адміністратора центру надання адміністративних послуг та її реєстрацію;

2) у разі розміщення зовнішньої реклами у межах смуги відведення автомобільних доріг, на пам'ятках національного або місцевого значення та в межах зон охорони цих пам'яток, історичних ареалів населених місць погодження з органами, зазначеними у пункті 1 розділу II цього Порядку;

3) у разі погодження видачі дозволу розробляє проєкт розпорядження голови Харківської обласної державної адміністрації;

4) у разі наявності підстав, визначених законодавством, для відмови у видачі дозволу готує письмове повідомлення заявнику про відмову у видачі дозволу;

5) забезпечує створення та поповнення інформаційного банку даних;

6) у разі розміщення рекламних засобів з порушенням вимог цього Порядку готує попередження про усунення порушень.

3. Для одержання дозволу заявник або уповноважена ним особа подає адміністратору центру надання адміністративних послуг або надсилає рекомендованим листом на адресу відповідного центру надання адміністративних послуг заяву довільної форми, у якій повинна міститися така інформація:

для юридичної особи – повне найменування, місцезнаходження, ідентифікаційний код згідно з ЄДРПОУ;

для фізичної особи – підприємця – прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), адреса місця проживання, реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія та номер паспорта (для фізичної особи, яка через свої релігійні переконання відмовилася від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомила про це відповідному органу доходів і зборів і має відмітку у паспорті) та згода на обробку персональних даних;

про місце розташування рекламного засобу;

про підстави набуття права користування цим місцем та строк такого користування.

4. Харківська обласна державна адміністрація у разі розміщення зовнішньої реклами у межах смуги відведення автомобільних доріг, на пам'ятках національного або місцевого значення та в межах зон охорони цих пам'яток, історичних ареалів населених місць не пізніше дня, наступного за днем одержання заяви від заявника, надсилає її копії у паперовому або електронному (шляхом сканування) вигляді органам, зазначеним у пункті 1 розділу II цього Порядку, та встановлює строк розгляду зазначених документів, але не менше трьох днів.

5. За результатами розгляду документації, надісланої Харківською обласною державною адміністрацією, органи, зазначені у пункті 1 розділу II цього Порядку, надають погодження, які у паперовому або електронному вигляді надсилають до Харківської обласної державної адміністрації.

6. У разі ненадання органами, зазначеними у пункті 1 розділу II цього Порядку, погодження протягом встановленого строку вважається, що дозвіл оформлено за участю відповідного органу.

III. Правила розміщення зовнішньої реклами

1. Розміщення рекламних засобів здійснюється відповідно до вимог Законів України «Про рекламу» і «Про автомобільні дороги».

2. Відстань між опорами рекламних засобів, що розміщуються вздовж автомобільних доріг загального користування, визначається з додержанням вимог техніки безпеки, але не може бути менша ніж 100 метрів.

3. Підключення рекламних засобів до мереж зовнішнього освітлення здійснюється відповідно до вимог, передбачених законодавством.

4. Рекламні засоби маркуються шляхом нанесення на каркас найменування розповсюджувача зовнішньої реклами, номера його телефону, дати видачі дозволу та строку його дії.

5. Контроль за додержанням цього Порядку здійснює Харківська обласна державна адміністрація та інші органи виконавчої влади відповідно до повноважень.

6. Відповідальність за технічний стан рекламних засобів, додержання вимог техніки безпеки під час їх розміщення та експлуатації покладається на розповсюджувача зовнішньої реклами згідно із законом.

IV. Демонтаж рекламних засобів

Рекламні засоби, розміщені з порушенням вимог цього Порядку, підлягають демонтажу.

Демонтаж таких засобів у межах смуги відведення автомобільних доріг здійснюється за рішенням Служби автомобільних доріг у Харківській області за поданням, зокрема Харківської обласної державної адміністрації.

Директор Департаменту економіки
і міжнародних відносин Харківської
обласної державної адміністрації

Петро ЛАШИН